

Mit Sicherheit ein Gewinn 

☉ www.dvgw-veranstaltungen.de

Nicht-technische Themen – Wissen ist Vielfalt.

Präsenz- und Online-Angebote 2026



Impressum

Herausgeber

DVGW – Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches e. V.
Technisch-wissenschaftlicher Verein
Josef-Wirmer-Straße 1 – 3
53123 Bonn

Telefon: + 49 228 9188-5
Fax: + 49 228 9188-990
E-Mail: info@dvgw.de
Internet: www.dvgw.de

Konzeption und Gestaltung

MOSAIK MANAGEMENT GmbH, Dortmund
www.mosaik-management.de

Layout & Satz

media fire GmbH, Chemnitz
www.media-fire.de

Fotos

Tatiana Kurda, Köln (DVGW-Mitarbeiterfotos Seite 3, 30-32);
Mathias Kolta, MOSAIK MANAGEMENT GmbH, Dortmund (Seite 1, 4, 8, 31, 37);
[istockphoto.com / shapecharge](https://www.istockphoto.com/shapecharge) (Seite 30);
AdobeStock / Robert Kneschke (Seite 38), BullRun (Seite 39), Maridav (Seite 39)

Stand: März 2026

Änderungen von Angeboten, Inhalten und Preisen sind vorbehalten.

Mit Sicherheit ein Gewinn – Nicht-technische Qualifizierungen für Fach- und Führungskräfte

Liebe Leserinnen und Leser,

Unternehmen müssen Beschäftigte heute proaktiv auf sich verändernde Anforderungen durch die Digitalisierung vorbereiten. Die entscheidende Rolle nimmt dabei eine gezielte Personalentwicklung ein: In Zeiten von teilweise disruptiven Veränderungen müssen Fach- und Führungskräfte nicht nur fachlich sehr gut qualifiziert sein, sondern gleichzeitig über ein hohes Maß an personalen, sozialen und methodischen Kompetenzen verfügen.

Nutzen Sie unsere Veranstaltungen, um Ihre Mitarbeiter/-innen optimal vorzubereiten, damit sie die Herausforderungen der Zukunft erfolgreich bewältigen.

Für individuelle Fragestellungen stehen wir Ihnen gerne auch in persönlichen Beratungsgesprächen und mit maßgeschneiderten Inhouse-Konzepten zur Seite.



A handwritten signature in black ink that reads "Wolf Merkel".

Dr. Wolf Merkel
Vorstand DVGW



A handwritten signature in black ink that reads "M. Lermen".

Dr. Markus Lermen
Leiter DVGW Berufliche Bildung

Nicht-technische Themen

Kompetenzen, die den Unterschied machen

In einer Arbeitswelt im Wandel sind überfachliche Kompetenzen essenziell. Nicht-technische Seminare des DVGW vermitteln praxisbewährtes Know-how zu Kommunikation, Führung, rechtlichen Grundlagen und Organisation – zugeschnitten auf Mitarbeitende und Führungskräfte in der Versorgungswirtschaft.

Ihre Vorteile:

- ➔ **Flexible Formate:** Online oder Präsenz – passend zu Ihren Anforderungen
- ➔ **Relevante Inhalte:** Recht & Haftung, Führung, Kommunikation & Zusammenarbeit und weitere Themen
- ➔ **Praxisnah & direkt umsetzbar:** Checklisten und Aktionspläne als Umsetzungshilfe für Teilnehmende
- ➔ **Individuell anpassbar:** z.B. als Inhouse-Schulung













































































































Für Personalentwickler:innen: Unterstützen Sie Ihre Teams gezielt mit Weiterbildungen, die rechtliche Sicherheit und persönliche Entwicklung fördern.

Nutzen Sie die Gelegenheit, Ihre Karriere auf das nächste Level zu heben und sich persönlich weiterzuentwickeln.

























➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/ntt

































Führung und Kommunikation

93010	Führungskompetenz I: Mitarbeitende erfolgreich führen – Modul 1 von 3 der DVGW-Kursreihe „Führungskompetenz“	     	Seite 11
93020	Führungskompetenz II: Zusammenarbeit gestalten und Teamdynamik steuern – Modul 2 von 3 der DVGW-Kursreihe „Führungskompetenz“	     	Seite 11
93040	Führungskompetenz III: Führen in Transformation, Agilität und Digital Workplace – Modul 3 von 3 der DVGW-Kursreihe „Führungskompetenz“	     	Seite 11
93100	Vom Teammitglied zur Führungskraft – So meistern Sie den Rollenwechsel	     	Seite 11
9332	Erfolgreiche Führung ohne disziplinarische Verantwortung – Wie Sie Teams auch ohne Vorgesetzten-Funktion zum Erfolg führen	     	Seite 12
9922	Entscheidungstechniken für schwierige Situationen – Wie Sie in der Krise schnell und sicher nachvollziehbare Entscheidungen treffen	     	Seite 12
9340	Teamführung I für technische Fachkräfte in der Versorgungswirtschaft – Modul 1 von 3: Führen. Motivieren. Zusammenarbeiten.	     	Seite 12
9341	Teamführung II für technische Fachkräfte in der Versorgungswirtschaft – Modul 2 von 3: Potenziale entwickeln. Eigenverantwortung stärken.	     	Seite 12
9342	Teamführung III für technische Fachkräfte in der Versorgungswirtschaft – Modul 3 von 3: Teamdynamiken nutzen. Effizienz steigern.	     	Seite 13
9507	Effiziente Online-Meetings – Vorbereitung, Moderationsmethoden und Gruppenprozesse	     	Seite 13
9317	Verhandeln für (technische) Fach- und Führungskräfte – Tipps und Tricks für die erfolgreichen Verhandlungsführung	     	Seite 13
9316	Infotainment at its best: Unterhaltsam präsentieren – Wie Sie auch schwierige Inhalte prägnant und schwungvoll präsentieren	     	Seite 13
9318	Professionelle Korrespondenz mit E-Mail und Co! – Techniken für einen effizienten und modernen Schriftverkehr	     	Seite 14
93210	Ein stimmiger Auftritt – Stimmtraining und Werkzeuge für eine überzeugende Körpersprache	     	Seite 14
9324	Konflikte lösen – Wie Sie Konflikte konstruktiv angehen	     	Seite 14
9322	Gespräche mit Mitarbeitenden – auch online – führen	     	Seite 14
9311	Change Management – Führen in Veränderungsprozessen	     	Seite 15
9323	Erfolgreiche Online-Besprechung – Vorbereitung, Durchführung, persönliche Wirkung	     	Seite 15







Betriebswirtschaft

94010	Betriebswirtschaftliche Grundlagen I: Finanzbuchhaltung – Modul 1 von 3 der DVGW-Kursreihe „Betriebswirtschaft“	     	Seite 15
94020	Betriebswirtschaftliche Grundlagen II: Kosten- und Leistungsrechnung – Modul 2 von 3 der DVGW-Kursreihe „Betriebswirtschaft“	     	Seite 15
94040	Betriebswirtschaftliche Grundlagen III: Investitions-/Wirtschaftlichkeitsrechnung – Modul 3 von 3 der DVGW-Kursreihe „Betriebswirtschaft“	     	Seite 16
9410	Arbeitsvorbereitung und Begleitung von Baumaßnahmen – Anforderungen und wirtschaftliche Abwicklung	     	Seite 16





































Führung und Kommunikation für Baustellenbeauftragte

95200	Führung, Kommunikation und Rhetorik für Baustellenbeauftragte	     	Seite 17
9521	Besprechungen und Verhandlungen auf Baustellen – Optimale Kommunikation und Zusammenarbeit	     	Seite 17
9522	Konfliktmanagement auf Baustellen – Konflikte konstruktiv und zielorientiert lösen	     	Seite 17
9524	Stressbewältigung und Selbstmanagement für Baustellenbeauftragte – Methoden und Technik um Stress im Job zu reduzieren und gesund zu bleiben	     	Seite 17
9525	Zeitmanagement für Baustellenbeauftragte – Wie Sie den Arbeitsalltag effektiv meistern	     	Seite 18























































Organisation und Projektmanagement

95020	Grundlagen des Projektmanagements – Methoden für erfolgreiche Projekte	     	Seite 18
9511	Zeitmanagement der 4. Generation: Prioritäten setzen und Ziele erreichen! Von der Planung bis zur Umsetzung – Ihr Weg zu mehr Effektivität	     	Seite 18
9501	Agile Selbstorganisation – Informationen, Aufgaben und Termine im Griff	     	Seite 18
9504	Präsentationskompetenz: Von der Idee zur überzeugenden Darstellung – Klar, strukturiert, überzeugend und mitreißend präsentieren	     	Seite 19













Notfall- und Krisenmanagement

99110	Grundlagen Notfall- und Krisenmanagement – Effektives Business Continuity Management	     	Seite 19
9914	Praxistraining Notfall- und Krisenmanagement – Störungen, Notfälle und Krisen effizient bewältigen	     	Seite 19
9922	Entscheidungstechniken für schwierige Situationen – Wie Sie in der Krise schnell und sicher nachvollziehbare Entscheidungen treffen	     	Seite 19
9923	Sprechstunde Notfall-/Krisenmanagement für Personen aus Versorgungsunternehmen	     	Seite 20
99160	Medientraining für außergewöhnliche Ereignisse – Professionelle mediengerechte Interviews	     	Seite 20
9921	Krisenkommunikation nach Plan	     	Seite 20











































Recht und Versicherungen

9510	Rechts- und Organisationssicherheit für technische Führungskräfte	     	Seite 20
9536	Vergabe- und Bauvertragsrecht – Von den europarechtlichen und nationalen Vergabevorschriften zur VOB/B und dem Bauvertragsrecht	     	Seite 21
9539	Ausschreiben, aber richtig!	     	Seite 21
9538	Aktuelle Anforderungen an Leitungs- und Wegerechte	     	Seite 21
9599	Aktuelle Anforderungen bei Leitungs- und Wegerechten für Energie- und Wasserleitungen	     	Seite 21
9597	Aktuelle Anforderungen bei Leitungs- und Wegerechten für TK-Leitungen	     	Seite 22
9545	Haftung im Rahmen der Wasserversorgung – Haftungsrisiken erkennen und minimieren	     	Seite 22
95460	Energiewirtschaftsgesetz und NAV/NDAV für in der Praxis tätige Personen im Netz	     	Seite 22
95490	Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Wesentliche Fragestellungen auf der Baustelle und bei der Bauabwicklung	     	Seite 22



















Recht und Versicherungen

9550	Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Rechtssicheres Verhalten von Mitarbeitenden des Auftraggebenden auf der Baustelle	     	Seite 23
9551	Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Wesentliche Problemstellungen bei der Bauausführung	     	Seite 23

Kund:innen und Service

9655	Beschwerdemanagement für Mitarbeitende in der Versorgungswirtschaft – Gekonnter Umgang mit schwierigen Situationen und Personen	     	Seite 23
9603	Deeskalation im Kundenkontakt – Wirkungsvolle Strategien für herausfordernde Situationen in der Versorgungswirtschaft	     	Seite 23
9602	Optimale Kommunikation in der Leitwarte – Serviceorientiert, regelkonform, effizient	     	Seite 24
9600	Grundlagen der Serviceorientierung – Erfolgreiche serviceorientierte Kommunikation in der Praxis	     	Seite 24
9601	Optimale Serviceorientierung am Telefon – Praxistraining	     	Seite 24
9654	Effektive Kommunikation im Geschäftsleben – Erfolgreiche Strategien für die tägliche Praxis	     	Seite 24
96040	Deeskalation im persönlichen Servicegespräch – Sicheres Verhalten in Bedrohungssituationen	     	Seite 25

Personalentwicklung

9561	Stellenbewertung nach dem Tarifvertrag Versorgung (TV-V) – Grundlagenseminar	     	Seite 25
9567	Stellenbewertung nach dem TV-V – Workshop für Personen aus der Praxis	     	Seite 25
9568	Leistungsentgelt nach dem TV-V/TVöD – (Um-)Gestaltung betrieblicher Systeme	     	Seite 25



Nicht-technische Themen

Wissen ist Vielfalt.



„Ich vertraue auf praxisnahe
Inhouse-Weiterbildung.“

Oliver Winter,
Co-Founder + Trainer, wb CONSULTING + DEVELOPMENT

Inhouse-Schulungen adressieren spezifische Unternehmensanforderungen, steigern Effektivität durch praxisnahe Inhalte und fördern Zusammenarbeit sowie Wissenstransfer unter den Mitarbeitenden.

Überblick

Modulare Kurse

Führung

Führungskompetenz I: Erfolgreiche Führung

93010 siehe Seite 11



Führungskompetenz II: Zusammenarbeit gestalten und Teamdynamik steuern

93020 siehe Seite 11



Führungskompetenz III: Führen in Transformation, Agilität & Digital Workplace

93040 siehe Seite 11

Betriebswirtschaft

Betriebswirtschaft I: Finanzbuchhaltung

94010 siehe Seite 15



Betriebswirtschaft II: Kosten- und Leistungsrechnung

94020 siehe Seite 15



Betriebswirtschaft III: Investitions- und Wirtschaft- lichkeitsberechnung

94040 siehe Seite 16

Teamführung für technische Fachkräfte

Teamführung I: Führen. Motivieren. Zusammenarbeiten

9340 siehe Seite 12



Teamführung II: Potenziale entwickeln. Eigenverantwortung stärken.

9341 siehe Seite 12



Teamführung III: Teamdynamiken nutzen. Effizienz steigern.

9342 siehe Seite 13

Führungskompetenz I: Mitarbeitende erfolgreich führen

🕒 Disziplinarische Führung verlangt mehr als Fachkompetenz: Sie erfordert Klarheit über die eigene Rolle, situativ angepasstes Führungsverhalten und Methoden, um Ziele, Leistung und Motivation im Team nachhaltig auszurichten. In diesem Seminar gewinnen Sie Sicherheit in Ihrer Sandwich-Position zwischen Unternehmensleitung und Mitarbeitenden, entwickeln Ihren persönlichen Führungsstil und üben wirksame Instrumente für Delegation, Zielvereinbarung, Feedback und Konfliktlösung. So legen Sie den Grundstein für eine professionelle, wertschätzende und ergebnisorientierte Teamführung.

👥 Neue und aufstrebende Führungskräfte in Versorgungsunternehmen, z. B. Geschäftsführung, Bereichs-, Team- oder Abteilungsleitungen, die ihre formale Führungsrolle sicher ausfüllen und ein belastbares Fundament für weiterführende Module der DVGW-Kursreihe „Führungskompetenz“ legen möchten.

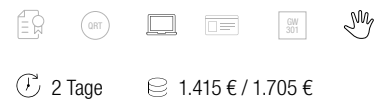


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/93010

Führungskompetenz II: Zusammenarbeit gestalten und Teambynamik steuern

🕒 Erfolgreiche Teams entstehen nicht zufällig: Sie benötigen klare Ziele, Rollen und eine Kultur des vertrauensvollen Miteinanders. In diesem zweitägigen Seminar lernen Sie, Zusammenarbeit methodisch zu gestalten, Motivation in heterogenen Gruppen hochzuhalten und Konflikte frühzeitig zu entschärfen. Teilnehmende trainieren Moderations- und Feedbacktechniken, nutzen das Wahrnehmungs- und Landkartenmodell zur Perspektivenklärung und begleiten Ihr Team sicher durch alle Phasen der Teamentwicklung - vor Ort, virtuell oder hybrid.

👥 Neue und aufstrebende Führungskräfte in Versorgungsunternehmen, z. B. Geschäftsführung, Bereichs-, Team- oder Abteilungsleitungen, die ihre formale Führungsrolle sicher ausfüllen und ein belastbares Fundament für das weiterführende Modul 3 der DVGW-Kursreihe „Führungskompetenz“ legen möchten.

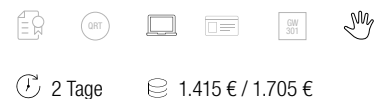


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/93020

Führungskompetenz III: Führen in Transformation, Agilität und Digital Workplace

🕒 Dynamische Märkte, Digitalisierung und Hybrid-Work verlangen ein erweitertes Führungsrepertoire. Teilnehmende entwickeln Strategien, um Veränderungen motivierend zu begleiten, agile Arbeitsweisen einzuführen, virtuelle Teams zu führen und Verantwortung gezielt zu delegieren. Sie reflektieren Ihre Rolle als „Facilitator“ statt „Macher“, üben Scrum- und Delegation-Tools praktisch ein und erstellen einen persönlichen Transfer-Fahrplan für Ihre Transformationsprojekte.

👥 Neue und aufstrebende Führungskräfte in Versorgungsunternehmen, z. B. Geschäftsführung, Bereichs-, Team- oder Abteilungsleitungen, die ihre formale Führungsrolle sicher ausfüllen möchten. Weitere Personen, z. B. die bereits über vergleichbares Know-How aus Führungskompetenz I & II verfügen und nun Kompetenzen im Changemanagement mit agilen und digitalen Führungssettings ausbauen möchten.

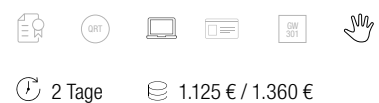


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/93040

Vom Teammitglied zur Führungskraft – So meistern Sie den Rollenwechsel


🕒 Der Wechsel vom Kolleg:in oder Teammitglied hin zur Führungskraft stellt eine bedeutende Veränderung dar. Unser praxisorientiertes Seminar bietet Ihnen Werkzeuge und praktische Hilfestellung, um die neue Rolle selbstbewusst und erfolgreich zu gestalten. Sie lernen, wie Sie Ihre Führungsaufgaben effektiv angehen, die richtige Balance zwischen Kollegialität und Autorität finden, Ihr Team zielführend motivieren und führen und den Rollenwechsel erfolgreich gestalten.


👥 Dieses Seminar richtet sich an alle Personen, die eine Rolle als Führungskraft neu übernommen haben oder kurz davorstehen, diesen Schritt zu gehen.



Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/93100

Erfolgreiche Führung ohne disziplinarische Verantwortung – Wie Sie Teams auch ohne Vorgesetzten-Funktion zum Erfolg führen


 In diesem Seminar entwickeln Sie authentische Führungswirkung und natürliche Autorität, um Teams auch ohne formale Machtbasis zu überzeugen. Sie lernen, Motivation zu fördern, Konflikte konstruktiv anzusprechen und zielorientiert zu lösen. Gleichzeitig schärfen Sie Ihre Kommunikations- und Feedbackkompetenz und üben kompakte Instrumente der Delegation und Zielvereinbarung, damit Zusammenarbeit und Ergebnisse stimmen.


 Fach- und Projektleitungen, (Teil-)Projektmanager:innen sowie Expert:innen, die Teams ohne disziplinarische Weisungsbefugnis steuern und dabei im „Sandwich“ zwischen Auftraggeber:innen, Vorgesetzten und Mitarbeitenden agieren.

     
🕒 2 Tage 💰 1.415 € / 1.705 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9332

Entscheidungstechniken für schwierige Situationen – Wie Sie in der Krise schnell und sicher nachvollziehbare Entscheidungen treffen


 Kritische Situationen zeichnen sich durch plötzliches Auftreten und ungewissen Ausgang aus. Gleichzeitig erhalten Sie eine Vielzahl von teils widersprüchlichen Informationen. In kritischen Situationen ist Ihr Handeln dabei stets mit hohen Risiken und großer Tragweite verbunden. Als betroffene Führungskraft müssen Sie dennoch schnell und sicher über fachliche und/oder organisatorische Erfordernisse entscheiden. Unser kompakter Online-Workshop (4 Stunden) vermittelt verantwortlichen Fach- und Führungskräften, wie man trotz unklarer Lage strukturiert zu nachvollziehbaren Entscheidungen gelangen kann.


 Geschäftsführung, (Nachwuchs-)Führungskräfte und Fachkräfte aus dem Energie- und Wasserfach, die in krisenhaften Situationen entscheiden müssen







     
🕒 4 Stunden 💰 495 € / 555 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9922

Teamführung I: Führen. Motivieren. Zusammenarbeiten.


 In der Versorgungswirtschaft ist effektive Teamführung entscheidend, um eine konstante und zuverlässige Infrastruktur zu gewährleisten. Führungskräfte stehen vor der Herausforderung, ihre Teams zu motivieren und die Produktivität zu steigern, während sie gleichzeitig mit Personalmangel, steigenden regulatorischen Anforderungen und einem sich wandelnden Arbeitsumfeld umgehen müssen. Dieses Seminar vermittelt technischen Führungskräften praxisnahe Methoden, um eine positive Führungskultur in Teams zu etablieren, Mitarbeiter nachhaltig zu motivieren und Herausforderungen wie Schichtarbeit, Notfalleinsätze und interdisziplinäre Zusammenarbeit erfolgreich zu bewältigen.


 Angehende und erfahrene Führungskräfte in der Versorgungswirtschaft, z. B. mit Meister-, Vorarbeiter- oder Teamleitungsfunktion, die ihr Teamführungs-Know-how aufbauen bzw. auffrischen und erweitern möchten.





     
🕒 2 Tage 💰 1.125 € / 1.360 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9340

Teamführung II: Potenziale entwickeln. Eigenverantwortung stärken.


 Führungskräfte im technischen Bereich stehen vor der Herausforderung, ihre Teams nicht nur zu leiten, sondern auch gezielt zu fördern und weiterzuentwickeln. Zielorientiertes Führen und Coaching sind entscheidende Faktoren, um Mitarbeiter zu Höchstleistungen zu motivieren, Eigenverantwortung zu stärken und eine nachhaltige Unternehmenskultur zu etablieren. Besonders in der Versorgungswirtschaft, wo die Sicherstellung einer konstanten und zuverlässigen Infrastruktur essenziell ist, sind effiziente Führung & individuelle Förderung der Mitarbeitenden von großer Bedeutung. Dieses Seminar vermittelt praxisnahe Methoden, um zielgerichtet zu führen, Potenziale zu erkennen & Coaching-Techniken im Führungsalltag erfolgreich einzusetzen.

 Angehende und erfahrene Führungskräfte in der Versorgungswirtschaft, z. B. mit Meister-, Vorarbeiter- oder Teamleitungsfunktion, die ihr Teamführungs-Know-how aufbauen bzw. auffrischen und erweitern möchten.

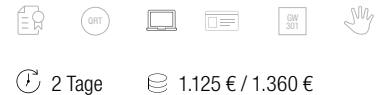
     
🕒 2 Tage 💰 1.125 € / 1.360 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9341

Teamführung III: Teamdynamiken nutzen. Effizienz steigern

 In der Versorgungswirtschaft ist eine zuverlässige und effiziente Führung essenziell für die Aufrechterhaltung kritischer Infrastrukturen. Ziel ist es, Führungskräften im technischen Bereich praxisnahe Methoden und Strategien zu vermitteln, um ihre Teams effektiv zu steuern, Konflikte zu lösen und eine produktive sowie motivierende Arbeitskultur zu etablieren. Die Teilnehmenden lernen, ihre Führungsrolle bewusster wahrzunehmen, unterschiedliche Verhaltensstile im Team zu erkennen und bewusst auf Teamdynamiken einzuwirken, um die Zusammenarbeit nachhaltig zu verbessern. Durch eine gesteuerte und effektive Führung können sie somit die Effizienz im Team steigern, Ausfallrisiken minimieren und eine hohe Versorgungssicherheit gewährleisten.

Angehende und erfahrene Führungskräfte in der Versorgungswirtschaft, z.B. mit Meister-, Vorarbeiter- oder Teamleitungsfunktion, die ihr Teamführungs-Know-how aufbauen bzw. auffrischen und erweitern möchten.





2 Tage 1.125 € / 1.360 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:

www.dvgw-veranstaltungen.de/9342

Effiziente Online-Meetings – Vorbereitung, Moderationsmethoden und Gruppenprozesse

 Was sind die besonderen Herausforderungen von Online-Meetings? Was macht eine gute Vorbereitung aus? Wie gelingt eine gute Online-Moderation? Und wie steuern Sie die Gruppenprozesse? Alle diese Fragen beantwortet unser E-Learning für effiziente Online-Meetings. Der Online-Kurs besteht aus fünf kompakten Online-Lernbausteinen, die auf unserer Lernplattform Moodle™ eingebunden sind.

 Fach- und Führungskräfte aus allen Unternehmensbereichen




2 Stunden 100 € / 110 €

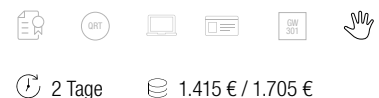
Mehr Infos, Termine und Anmeldung:

www.dvgw-veranstaltungen.de/9507

Verhandeln für (technische) Fach- und Führungskräfte – Tipps und Tricks für die erfolgreiche Verhandlungsführung

 Unser zweitägiges Verhandlungstraining für (technische) Fach- und Führungskräfte bietet praxisnahe Einblicke in die Kunst der erfolgreichen Verhandlungsführung. Egal, ob Sie im Rahmen von Beschaffungsprojekten oder auf Baustellen (mit-)verhandeln – dieses Training vermittelt Ihnen die notwendigen Fähigkeiten, um souverän und effektiv selbst zu verhandeln oder an Verhandlungen teilzunehmen.

 (Technische) Fach- und Führungskräfte, die ihre Verhandlungskompetenz ausbauen und stärken möchten





2 Tage 1.415 € / 1.705 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:

www.dvgw-veranstaltungen.de/9317

Infotainment at its best: Unterhaltsam präsentieren – Wie Sie auch schwierige Inhalte prägnant und schwungvoll präsentieren

 Unterhaltsame Präsentationen sind entscheidend, um die Aufmerksamkeit der Zuhörenden zu gewinnen und Informationen effektiv und nachhaltiger zu vermitteln. Durch Humor, Geschichten und Interaktion bleibt die Aufmerksamkeit hoch und wichtige Botschaften länger im Gedächtnis. In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie auch komplexe Inhalte mit Leichtigkeit vermitteln und Ihr Publikum begeistern. Unsere Experten teilen bewährte Strategien und praktische Tipps, wie Sie mit inspirierenden Aufhängern, einer positiven Grundhaltung und gekonntem Einsatz von Stimme, Mimik und Gestik Ihre Präsentationen auf das nächste Level heben.

 Techniker, Ingenieure sowie alle Personen, die komplexe Sachverhalte prägnant und unterhaltsam präsentieren möchten.



2 Tage 1.415 € / 1.705 €

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:

www.dvgw-veranstaltungen.de/9316

Professionelle Korrespondenz mit E-Mail und Co! – Techniken für einen effizienten und modernen Schriftverkehr

📍 Gerade in technischen Kontexten und bei schwierigen Themen ist professionelles und sicheres Formulieren von E-Mails und Geschäftsbriefen von großer Bedeutung. Wir vermitteln praxisnahe Tipps und Techniken für einen effizienten und professionellen Schriftverkehr im beruflichen Umfeld. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich. In diesem Seminar lernen Teilnehmende die Bestandteile eines Briefes oder einer E-Mail kennen. Sie erfahren, welche Anrede- und Grußformeln zeitgemäß sind und erhalten Tipps für griffiges und positives Formulieren, gerade bei schwierigen Themen.

👥 (Technische) Fach- und Führungskräfte sowie alle Personen, die ihre Schreibkompetenz im beruflichen Umfeld verbessern möchten.



Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9318

Ein stimmiger Auftritt – Stimmtraining und Werkzeuge für eine überzeugende Körpersprache

📍 Nervosität und Lampenfieber gehören zu jedem Auftritt dazu. Schlimm werden sie erst dann, wenn man Ihre Aufregung sieht bzw. hört. Eine ängstliche oder künstliche Stimme kann die schönste Aussage vernichten. Wer intensiv am Inhalt seines Vortrages arbeitet, sollte auch seiner Vortragskunst Zeit und Vorbereitung widmen. Wie Sie Ihren Vertragsstil optimieren, wird Ihnen in diesem Seminar mit anschaulichen Beispielen und spielerischen Übungen vermittelt.

👥 Geschäftsführung und (Nachwuchs-)Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach.



Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/93210

Konflikte lösen – Wie Sie Konflikte konstruktiv angehen

📍 Telefonische Vorabfrage zu Erwartungen, Wünschen und Beispielkonflikten der Teilnehmenden / Online-Vorgaben zur analogen Bearbeitung der Konfliktanalyse / Online-Vorgaben zur analogen Bearbeitung des eigenen Konfliktverhaltens / Individuelle Videokonferenzen zu Konfliktlösungsstrategien inkl. Feedback / Gruppendiskussion von persönlichen Konflikten (nach vorheriger Vereinbarung)

👥 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach



Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9324

Gespräche mit Mitarbeitenden – auch online – führen

📍 Online-Einführung in die Grundlagen von Gesprächen mit Mitarbeitenden, Übungen zu individuellen Gesprächsszenarien sowie Feedback per Videokonferenz.

👥 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach



Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9322

9311 | Führung und Kommunikation | Inhouse-Seminar

Change Management – Führen in Veränderungsprozessen

📍 Veränderungen sind ein fester Bestandteil des Führungsalltags geworden. Gerade die Energieversorger unterliegen einem Wandel, der sich auf unterschiedlichen Ebenen vollzieht. In diesem Seminar geht es darum, die Fallstricke und Machbarkeiten zu erkennen. Situationsangemessene Verhaltensweisen werden erkundet und anhand konkreter Beispiele erprobt.



👥 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9311

9323 | Führung und Kommunikation | Inhouse-Seminar

Erfolgreiche Online-Besprechung – Vorbereitung, Durchführung, persönliche Wirkung

📍 Online-Einführung in die Grundlagen von Online-Besprechungen sowie Analyse von typischen Situationen in Online-Besprechungen. Praktische Übung in Form einer Videokonferenz mit Feedbackgespräch.



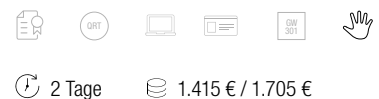
👥 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9323

94010 | Betriebswirtschaft | Seminar – Modul 1 von 3 der DVGW-Kursreihe „Betriebswirtschaft“

Betriebswirtschaftliche Grundlagen I: Finanzbuchhaltung

📍 Betriebswirtschaftliche Kompetenz und wirtschaftliches Denken und Handeln werden heute in allen Unternehmensebenen und Fachgebieten gefordert. In diesem Seminar erwerben Sie wichtiges Grundlagenwissen, um als Ingenieur:in, (technische) Fach- und Führungskraft oder Assistenz die wesentlichen Grundbegriffe und Zusammenhänge im Rechnungswesen zu verstehen sowie deren Ergebnisse und Zahlen analysieren, interpretieren und hinterfragen zu können.



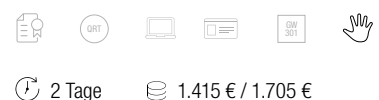
👥 Geschäftsführung, (Nachwuchs-)Führungskräfte und Fachkräfte ohne oder mit geringen betriebswirtschaftlichen Vorkenntnissen

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/94010

94020 | Betriebswirtschaft | Seminar – Modul 2 von 3 der DVGW-Kursreihe „Betriebswirtschaft“

Betriebswirtschaftliche Grundlagen II: Kosten- und Leistungsrechnung

📍 Die Kosten- und Leistungsrechnung ist ein Instrument im Rechnungswesen. Sie erhöht die Übersichtlichkeit der Betriebsbilanz und beinhaltet alle Informationen über die Geschäftsvorgänge im Betrieb. Sie hilft die Betriebsbilanz übersichtlicher zu gestalten, ist entscheidend für eine kurzfristige Planung und Kontrolle von Kosten und macht transparent, welche Kosten im Betrieb wo und wofür entstanden sind. In diesem Seminar erwerben Sie als Ingenieur:in oder (technischer) Fach- und Führungskraft eine fundierte Einführung in die Kosten- und Leistungsrechnung. Sie lernen die betriebswirtschaftlichen Auswirkungen Ihrer Tätigkeit im Unternehmen zu verstehen und sind mit diesem Wissen in der Lage wertvolle Rückschlüsse auf Optimierungspotenziale in Ihren Verantwortungsbereichen zu ziehen. Vorkenntnisse aus Modul 1 werden vorausgesetzt.



👥 Geschäftsführung, (Nachwuchs-)Führungskräfte und Fachkräfte

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/94020

Betriebswirtschaftliche Grundlagen III: Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung

☉ Ist eine Investitions- oder Instandhaltungsmaßnahme wirklich sinnvoll? Welche Auswirkungen auf die Ergebnisse des Unternehmens ergeben sich aus getroffenen Entscheidungen? Und wenn Auswirkungen genauer berechnet werden sollen: Welche Methoden gibt es? Wann werden die einzelnen Methoden angewandt? Wir zeigen Ihnen als Ingenieur:in, (technische) Fach- und Führungskraft oder Assistenz bewährte Instrumente, mit deren Hilfe Sie fundierte wirtschaftliche Investitionsentscheidungen vorbereiten und treffen können. Vorkenntnisse von Modul 1 und Modul 2 werden vorausgesetzt



☰ Geschäftsführung, (Nachwuchs-)Führungskräfte und Fachkräfte

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/94040

Arbeitsvorbereitung und Begleitung von Baumaßnahmen – Anforderungen und wirtschaftliche Abwicklung

☉ Wir vermitteln Grundlagen und Grundsätze für die erfolgreiche Planung und Abwicklung von Baumaßnahmen, von der optimalen Arbeitsvorbereitung, über die effiziente Begleitung und wirtschaftliche Abwicklung bis hin zur Kostenkontrolle von Rohrleitungsbauarbeiten. Im Rahmen von Gruppenarbeiten vertiefen Sie das Erlernte und entwickeln individuelle Strategien zur Projektvorbereitung, Überwachung und Abwicklung von Bauvorhaben. Sie diskutieren und erarbeiten sinnvolle Lösungsansätze bei Störungen oder Planabweichungen.



☰ Technisches oder kaufmännisches Fachpersonal, das im Bereich der Planung, Überwachung und Abwicklung von Bauvorhaben und -leistungen tätig ist

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9410



„Online-Schulungen sind einfach attraktiv.“

Martin Offermann,
stellv. Bereichsleiter Wasserökonomie & Management,
IWW Institut für Wasserforschung gemeinnützige GmbH

Online-Schulungen bieten eine hohe Flexibilität, da Teilnehmende orts- und zeitunabhängig lernen können. Sie ermöglichen ein individuelles Lerntempo und schaffen ein effektives sowie ansprechendes Lernerlebnis.

Führung, Kommunikation und Rhetorik für Baustellenbeauftragte

🕒 Neben der Verantwortung für die ordnungsgemäße Ausführung von Bauarbeiten, kommt Baustellenbeauftragten auch die komplexe Aufgabe zu, alle am Bau Beteiligten zu koordinieren. Dafür sind ein guter Kommunikationsfluss und eine reibungslose Zusammenarbeit zu gewährleisten. Führungs-Know-how, überzeugendes Auftreten, klare Kommunikation und gute Rhetorik sind richtige Voraussetzungen für erfolgreiche Baustellenbeauftragte. Sie fördern eine motivierende Arbeitsatmosphäre, sorgen für die notwendige Klarheit und Zielorientierung der Beteiligten und sichern somit hohe Qualität und termingerechte Ausführung.



👥 Baustellenbeauftragte und vergleichbare Personen aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/95200

Besprechungen und Verhandlungen auf Baustellen – Optimale Kommunikation und Zusammenarbeit

🕒 Die zielorientierte Gestaltung und Durchführung von Besprechungen und Meetings auf Baustellen ist Grundlage erfolgreicher Baustellenprojekte. Wir vermitteln Baustellenbeauftragten wertvolles Methodenwissen anhand von Beispielen aus der Praxis. Sie können Besprechungen und Meetings als Instrument der Führung, Information und Motivation nutzen, verstehen die Lösung von Problemen und Entscheidungsprozesse voranzutreiben und können eine ergebnisorientierte Kommunikation und Zusammenarbeit zwischen Beteiligten von der Planung, über die Umsetzung bis hin zur Abrechnung sicherstellen.



👥 Baustellenbeauftragte und vergleichbare Personen aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9521

Konfliktmanagement auf Baustellen – Konflikte konstruktiv und zielorientiert lösen

🕒 Durch unterschiedliche Überzeugungen und Machtstrukturen, aber auch aufgrund von Missverständnissen, kann es zu Unstimmigkeiten und Konflikten in der Zusammenarbeit auf Baustellen kommen. Diese gestalten den Bauprozess oft schwierig, schaffen Probleme, kosten wertvolle Zeit und verursachen unnötige Mehrkosten. Wir zeigen Methoden, wie Sie mittels Konfliktanalyse, Konfliktstile erkennen, Verhaltensstrategien entwickeln und über zielgerichtete Konfliktbehandlung sowie -prophylaxe einen reibungslosen Ablauf auf Baustellen sicherstellen.



👥 Baustellenbeauftragte und vergleichbare Personen aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9522

Stressbewältigung und Selbstmanagement für Baustellenbeauftragte – Methoden und Technik um Stress im Job zu reduzieren und gesund zu bleiben

🕒 Komplexe berufliche Anforderungen, Konflikte mit Vorgesetzten, Mitarbeitenden oder Partnerfirmen sowie hoher Erwartungs- und Termindruck sind typische Stressoren für Baustellenverantwortliche. Dies kann langfristig zu psychischen und physischen Problemen führen. Nachhaltig erfolgreiches Stressmanagement setzt ganzheitlich an. Mit Hilfe von kreativen Methoden und bewährten Techniken lernen Sie, Stress wirksam zu reduzieren und zu bewältigen. Sie können als Kurzzeittechniken zum Stressabbau problemlos in Alltag und Beruf genutzt werden und ermöglichen es Ihnen, den vielfältigen beruflichen Anforderungen gewachsen zu sein und die Gesundheit – auch im Sinne des Unternehmens – dauerhaft zu erhalten.



👥 Baustellenbeauftragte und vergleichbare Personen aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9524

Zeitmanagement für Baustellenbeauftragte – Wie Sie den Arbeitsalltag effektiv meistern

☉ Unser Seminar vermittelt Baustellenbeauftragten praxiserprobte Werkzeuge, um ihren Arbeitsalltag effektiv und zielgerichtet zu meistern. Anhand kreativer Methoden und bewährter Techniken lernen Sie, welche Faktoren im Berufsalltag sich wie und warum positiv auf Ihr Zeitmanagement auswirken. Wir zeigen wirksame Methoden, um Aufgaben priorisiert und strukturiert anzugehen. Damit sind Sie in der Lage Ihre Arbeit selbstbestimmt und erfolgreich zu gestalten.



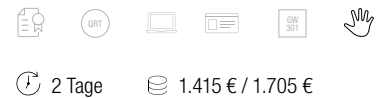
🕒 1 Tag 💰 Preis auf Anfrage

👥 Baustellenbeauftragte und vergleichbare Personen, die sich durch effektives Zeit- und Selbstmanagement besser organisieren möchten

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9525

Grundlagen des Projektmanagements – Methoden für erfolgreiche Projekte

☉ Als (technische) Fach- und Führungskraft mit Verantwortung für Projekte lernen Sie an Projektbeispielen aus der Praxis die Methoden und Vorgehensweisen des klassischen Projektmanagements kennen. Wir vermitteln, wie Sie dieses Wissen zeitnah und effektiv zur Planung und Durchführung von erfolgreichen Projekten im Unternehmen einsetzen. Sie lernen Projekt-Teams und Meetings effektiv zu organisieren und können Gruppenprozesse in Projekten aktiv steuern. Sie wissen um die Grenzen klassischer Methoden und erkennen, wo es sinnvolle Schnittstellen mit neuartigen Ansätzen (z. B. hybrid, agil) geben kann.



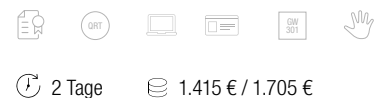
🕒 2 Tage 💰 1.415 € / 1.705 €

👥 Alle Personen, die ihre Projekte erfolgreich umsetzen möchten.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/95020

Zeitmanagement der 4. Generation: Prioritäten setzen und Ziele erreichen! Von der Planung bis zur Umsetzung – Ihr Weg zu mehr Effektivität

☉ Wir unterstützen Sie dabei, Ihre Zeit und Aufgaben besser zu managen. Am Ende dieses Kurses werden Sie Ihre Zeit bewusst planen und Ihre Aufgaben konsequent erledigen können. Sie erkennen und verbessern individuelle Denk- und Verhaltensmuster, meistern Herausforderungen wie Prokrastination und Ablenkungen und gewinnen die Kontrolle über Ihr Leben zurück.



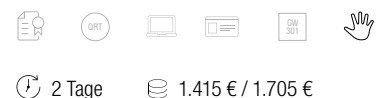
🕒 2 Tage 💰 1.415 € / 1.705 €

👥 (Technische) Fach- und Führungskräfte sowie alle Personen, die Stress reduzieren und mehr Gelassenheit und Selbstbestimmung erreichen möchten

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9511

Agile Selbstorganisation – Informationen, Aufgaben und Termine im Griff

☉ Fach- und Führungskräfte erhalten heute auf unterschiedlichsten Kanälen eine Vielzahl von Informationen, Aufgaben und Terminen, die sie im Rahmen ihrer Aufgaben sinnvoll verarbeiten müssen. Wir zeigen einfache und schnell anwendbare Techniken zur effizienten sowie personen- und situationsgerechten Verarbeitung dieser Informationen. An einzelnen Arbeitsstationen können Teilnehmende entsprechend ihrer Vorkenntnisse und Interessen verschiedene Techniken ausprobieren. Diese Veranstaltung unterstützt persönliche Ressourcen zur Bewältigung von Belastungen am Arbeitsplatz gemäß Arbeitsschutzgesetz §5 (Psychische Gefährdungen).



🕒 2 Tage 💰 1.415 € / 1.705 €

👥 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9501

Präsentationskompetenz: Von der Idee zur überzeugenden Darstellung – Klar, strukturiert, überzeugend und mitreißend präsentieren

🕒 Fach- und Führungskräfte sowie Projektverantwortliche müssen ihre Ideen, Lösungen und Fortschritte verständlich präsentieren können. Zudem fördern gute Präsentationskompetenzen den beruflichen Erfolg und die Akzeptanz im Unternehmen. Wir unterstützen Sie dabei, Ihre Präsentationsfähigkeiten zu entwickeln und zu optimieren.



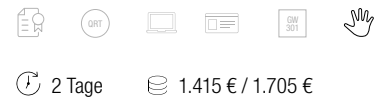
🕒 2 Tage 📁 1.415 € / 1.705 €

👥 (Technische) Fach- und Führungskräfte sowie alle Personen, die ihre Präsentationskompetenzen systematisch verbessern möchten.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
👉 www.dvgw-veranstaltungen.de/9504

Grundlagen Notfall- und Krisenmanagement – Effektives Business Continuity Management

🕒 Extremwetterlagen, IT-Angriffe, Bedrohungen durch Terror oder Engpässe in der Versorgung nehmen stetig zu. Aber auch Notfälle in der eigenen Organisation, z. B. durch technische Defekte oder Unfälle, sind reale Szenarien. Unser Seminar vermittelt Verantwortlichen alle Anforderungen an ein wirksames und rechtskonformes Business Continuity Management (BCM) sowie notwendige organisatorische Maßnahmen.



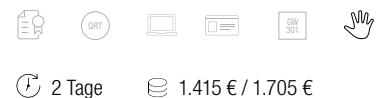
🕒 2 Tage 📁 1.415 € / 1.705 €

👥 Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
👉 www.dvgw-veranstaltungen.de/99110

Praxistraining Notfall- und Krisenmanagement – Störungen, Notfälle und Krisen effizient bewältigen

🕒 Verantwortliche erhalten die Gelegenheit Ihr Wissen aus unserem Grundlagenseminar (99110) sowie eigene praktische Erfahrungen zu erweitern. Sie erarbeiten in der Gruppe idealtypische Bewältigungsstrategien für den Umgang mit Störungen, Notfällen und Krisen und definieren notwendige Voraussetzungen zur Erarbeitung von Basismaterialien, Checklisten und Leitfäden. Im nächsten Schritt erarbeiten Sie Dokumente und Materialien für die im Notfall- und Krisenmanagement festgelegten Funktionen. Im Anschluss werden diese im Rahmen eines Videotraining praktisch angewendet.



🕒 2 Tage 📁 1.415 € / 1.705 €

👥 Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
👉 www.dvgw-veranstaltungen.de/9914

Entscheidungstechniken für schwierige Situationen – Wie Sie in der Krise schnell und sicher nachvollziehbare Entscheidungen treffen

🕒 Kritische Situationen zeichnen sich durch plötzliches Auftreten und ungewissen Ausgang aus. Gleichzeitig erhalten Sie eine Vielzahl von teils widersprüchlichen Informationen. In kritischen Situationen ist Ihr Handeln dabei stets mit hohen Risiken und großer Tragweite verbunden. Als betroffene Führungskraft müssen Sie dennoch schnell und sicher über fachliche und/oder organisatorische Erfordernisse entscheiden. Unser kompakter Online-Workshop (4 Stunden) vermittelt verantwortlichen Fach- und Führungskräften, wie man trotz unklarer Lage strukturiert zu nachvollziehbaren Entscheidungen gelangen kann.



🕒 4 Stunden 📁 495 € / 555 €

👥 Geschäftsführung, (Nachwuchs-)Führungskräfte und Fachkräfte aus dem Energie- und Wasserfach, die in krisenhaften Situationen entscheiden müssen

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
👉 www.dvgw-veranstaltungen.de/9922

Sprechstunde Notfall-/Krisenmanagement für Personen aus Versorgungsunternehmen

Alle Ihre Fragen rund um Notfall- und Krisenmanagement werden von erfahrenen Profis beantwortet. Durch die gemeinsame Diskussion mit unseren Expertinnen/Experten und den weiteren Teilnehmenden kommt es zu einem interaktiven Erfahrungsaustausch und Lernen voneinander. Ihre Fragen und Themen werden zwei Wochen vor dem Termin abgefragt und während der Sprechstunde strukturiert beantwortet.

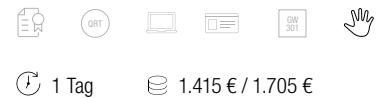


Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
www.dvgw-veranstaltungen.de/9923

Medientraining für außergewöhnliche Ereignisse – Professionelle mediengerechte Interviews

In einer kritischen Situation zeichnet sich gute Krisenkommunikation dadurch aus, dass Unternehmen möglichst rasch Kommunikationskanäle besetzen, um ihre Sicht der Dinge in der Öffentlichkeit zu platzieren. Ein professioneller Umgang mit den Informationsbedürfnissen der Öffentlichkeit ist entscheidend. So kann Ihr Statement vor der Kamera zur Entspannung der medialen Lage beitragen. Im Training erlernen Sie Techniken zur Vorbereitung und Durchführung eines Statements sowie den Umgang mit kritischen Fragen.



Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte die für den Außenauftritt des Unternehmens im Krisenfall verantwortlich sind.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
www.dvgw-veranstaltungen.de/99160

Krisenkommunikation nach Plan

In der Krise ist rasche Kommunikation entscheidend, um seine Sicht der Dinge in der Öffentlichkeit zu platzieren und Spekulationen wenig Raum zu lassen. Damit man rasch handeln kann und in der Krise optimal kommuniziert, bedarf es guter Vorbereitung sowie einen Plan, nach dem Sie vorgehen. Zudem sollten Sie wissen, welche Punkte Sie nicht außer Acht lassen sollten. Ihr Nutzen: Check Ihrer vorhandenen Basismaterialien für die Krisenkommunikation. Vergleich mit einem idealtypischen Krisenmanuals. Auf Wunsch: Aufrollen von Kommunikationsvorfällen in Ihrem Unternehmen.

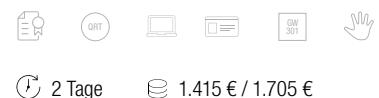


Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte die für den Außenauftritt des Unternehmens im Krisenfall verantwortlich sind.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
www.dvgw-veranstaltungen.de/9921

Rechts- und Organisationssicherheit für technische Führungskräfte

Erster Tag – Rechtsgrundlagen: Wir vermitteln wichtige rechtliche Grundlagen zur Problemerkennung und -lösung. Da im Bereich der Versorgungswirtschaft viele Führungskräfte auch Berührung zum Baurecht haben, soll das zivile Bauvertragsrecht und die Bedeutung der VOB/B praxisnah erläutert werden. Insoweit wird auf einschlägige Rechtsprechungsfälle aus neuerer Zeit verwiesen. Zweiter Tag – Aufbau- und Ablauforganisation: Wir vermitteln wesentliche Grundlagen einer rechtssicheren Aufbau- und Ablauforganisation und erläutern, wie Unternehmen ein Organisationsverschulden wirksam verhindern können.



Technische Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
www.dvgw-veranstaltungen.de/9510

Vergabe- und Bauvertragsrecht – Von den europarechtlichen und nationalen Vergabevorschriften zur VOB/B und dem Bauvertragsrecht

Wir vermitteln Rechtsgrundsätze des Vergaberechts für öffentliche Auftraggeber im Planungs- und Baubereich. Grundlagen sind aktuelles EU-Recht (EU-Richtlinien 2014/24/EU), darauf basierende nationale Regelungen sowie die Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB/A). Nach der Reform der EU-weiten Vergabe oberhalb der EU-Schwellenwerte wurde auch die Vergabe öffentlicher Aufträge auf nationaler Ebene unterhalb der EU-Schwellenwerte reformiert. Am 07.02.2017 ist die neue Unterschwellenvergabeordnung im Bundesanzeiger bekannt gemacht worden. Für den Bund ist die UVgO durch die Änderung der Verwaltungsvorschriften 2017 in Kraft getreten. Die Länder haben ihre zuletzt angepasst.









 1 Tag
  900 € / 1.085 €

 Fach- und Führungskräfte aus dem Planungs-, Vergabe- und Baubereich

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9536

Ausschreiben, aber richtig!

Das Online-Seminar vermittelt grundlegende Inhalte für eine rechtssichere Ausschreibung. Im Fokus stehen allgemeine Voraussetzungen für nationale Ausschreibungen von Leistungen.








 2x 4 Stunden
  735 € / 845 €

 Fach- und Führungskräfte, Beschäftigte aus Planung und Vergabe sowie Projektleitung des Energie- und Wasserfaches

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9539

Aktuelle Anforderungen an Leitungs- und Wegerechte


Das Seminar vermittelt Verantwortlichen einen umfassenden Überblick über alle derzeit geltenden Rechtsgrundlagen zu Leitungs- und Wegerechten über private und öffentliche Grundstücke sowie Straßen- und Wegegrundstücke. Sie erfahren, wie Sie vorhandene Anlagen schützen und Neuanlagen sichern. Weiterhin kennen Sie wichtige rechtliche Grundlagen, wenn sich Umstände oder Sachlage verändern. Sie kennen die für den Netzbetreiber wesentliche Regelungen zu Telekommunikationsleitungen in öffentlichen Verkehrswegen und privaten Grundstücken sowie zur Mitbenutzung der Netzinfrastruktur.









 1 Tag
  900 € / 1.085 €

 Führungskräfte sowie Beschäftigte mit Aufgaben in der Investplanung, Baudurchführung und Dienstleistungen im Energie- und Wasserfach, Netzbetreiber und Servicedienste

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9538

Aktuelle Anforderungen bei Leitungs- und Wegerechten für Energie- und Wasserleitungen


Das Seminar vermittelt verantwortlichen Personen einen umfassenden Überblick über alle derzeit geltenden Rechtsgrundlagen zu Leitungs- und Wegerechten über private und öffentliche Grundstücke sowie Straßen- und Wegegrundstücke. Sie erfahren, wie Sie vorhandene Anlagen schützen und Neuanlagen sichern. Weiterhin lernen Sie wichtige rechtliche Grundlagen kennen, wenn sich Umstände oder Sachlage verändern. Hinweis: Dieses Online-Seminar wird gemeinsam mit dem Modul 9597 auch als Präsenz-Seminar 9538 angeboten.








 2x 4 Stunden
  735 € / 845 €

 Führungskräfte sowie Beschäftigte mit Aufgaben in der Investplanung, Baudurchführung und Dienstleistungen im Energie- und Wasserfach, Netzbetreiber und Servicedienste

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9599

Aktuelle Anforderungen bei Leitungs- und Wegerechten für TK-Leitungen


Das Seminar vermittelt verantwortlichen Personen einen umfassenden Überblick über die Regelungen für die Inanspruchnahme von privaten und öffentlichen Grundstücken für Telekommunikationsleitungen, soweit diese für Netzbetreiber relevant sind. In dem Seminar differenzieren wir zwischen TK-Leitungen für den Netzbetrieb und solchen für kommerzielle Zwecke. Wir erarbeiten die Voraussetzungen für eine zulässige Inanspruchnahme von Netzinfrastruktur zum Zwecke der kommerziellen Telekommunikation, ihre Grenzen und was von dem Netzbetreiber im Verhältnis zu einem TK-Betreiber zu beachten ist. Hinweis: Dieses Online-Seminar wird gemeinsam mit dem Modul 9599 auch als Präsenz-Seminar 9538 angeboten.









 3 Stunden
  435 € / 485 €

 Führungskräfte sowie Beschäftigte mit Aufgaben in der Investplanung, Baudurchführung und Dienstleistungen im Energie- und Wasserfach, Netzbetreiber und Servicedienste

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9597

Haftung im Rahmen der Wasserversorgung – Haftungsrisiken erkennen und minimieren


Unser Seminar vermittelt Verantwortlichen aus Wasserversorgungsunternehmen die rechtlichen Grundlagen der Haftung für Tätigkeiten ihres Unternehmens und seiner Mitarbeitenden im Rahmen der Wasserversorgung. Teilnehmende lernen anhand praktischer Beispiele Haftungsrisiken und deren mögliche Konsequenzen grundlegend einzuschätzen. So gelingt es Ihnen, Haftungsfällen zu vermeiden und Haftungsrisiken für Ihr Unternehmen und Sie persönlich zu minimieren.









 1 Tag
  900 € / 1.085 €

 Geschäftsführung, Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9545

Energiewirtschaftsgesetz und NAV/NDAV für in der Praxis tätige Personen im Netz


Netzmeister:innen und Verantwortliche im Netz müssen wissen, wie Sie sich rechtssicher, z.B. gegenüber Anschlussnehmenden-/nutzenden, Bauunternehmen, Architekturbüros oder anderen Beteiligten verhalten. Dies ist aber nur möglich, wenn Sie über das für ihren jeweiligen Tätigkeitsbereich benötigte Fachwissen verfügen. Unser Seminar vermittelt Grundkenntnisse zu EnWG (Energiewirtschaftsgesetz) und NAV/NDAV (Niederspannungs-/Niederdruckanschlussverordnung). Es wird über wesentliche rechtliche Grundlagen zum Messstellenbetrieb informiert und so die unterschiedlichen rechtlichen Grundlagen für die Tätigkeit als Netzbetreiber und als (grundzuständiger) Messstellenbetreiber verdeutlicht. Damit gelingt es Praxiserfahrenen im Netz rechtlich heikle Sachverhalte korrekt zu bewerten und sich für eine rechtssichere Verhaltensweise zu entscheiden.









 1 Tag
  900 € / 1.085 €

 Fach- und Führungskräfte, verantwortliche Personen bei Netzbetreibern und Servicediensten

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/95460

Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Wesentliche Fragestellungen auf der Baustelle und bei der Bauabwicklung

Das Seminar besteht aus zwei Themenkomplexen, wobei der Fokus des ersten Teils auf dem unmittelbaren täglichen Umgang mit den Fremdfirmen auf der Baustelle liegt. Gegenstand des zweiten Teils sind die Schnittstellen und Themen, die während einer Bauausführung auftreten können.









 1 Tag
  900 € / 1.085 €


 Technische Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/95490

Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Rechtssicheres Verhalten von Mitarbeitenden des Auftraggebenden auf der Baustelle


 In diesem Seminar erarbeiten wir, worauf die Mitarbeitenden des Auftraggebenden im Umgang mit den Fremdfirmen auf Baustellen achten sollen und wie dort, wie auch bereits bei der Auswahl von Fremdfirmen, Risiken für das Unternehmen und Mitarbeitenden verringert werden können. So gelingt es Verantwortlichen und Mitarbeitenden, rechtlich relevante Sachverhalte im Unternehmen korrekt zu bewerten und beim Umgang mit Fremdfirmen jederzeit rechtssicher zu agieren. Hinweis: Dieses Online-Seminar wird gemeinsam mit dem Modul 9551 auch als Präsenz-Seminar 95490 angeboten.

     
 4 Stunden  495 € / 555 €


 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9550

Rechtssicherer Umgang mit Fremdfirmen – Wesentliche Problemstellungen bei der Bauausführung


 Wie kann sichergestellt werden, dass ausgeführte Arbeiten abgerechnet werden können? Was ist konkret zu tun, wenn der Fremdunternehmer verspätet mit der Bauausführung beginnt, sich während der Arbeiten Verzögerungen einstellen oder auf der Baustelle über zusätzliche Leistungen und ihre Vergütung diskutiert wird? Welche Bedeutung können Mails und Absprachen auf der Baustelle haben? Wie ist mit Protokollen zu verfahren? Was ist zu beachten, wenn das Fremdunternehmen während der Bauzeit die vertraglichen Pflichten nicht erfüllt und was ist zu tun, wenn nach Abnahme Mängel auftreten? Im Seminar erarbeiten wir Lösungen für diese und weitere Fragestellungen im Dialog mit den Teilnehmenden. Hinweis: Dieses Online-Seminar wird gemeinsam mit dem Modul 9550 auch als Präsenz-Seminar 95490 angeboten.

     
 4 Stunden  495 € / 555 €


 Fach- und Führungskräfte aus dem Energie- und Wasserfach

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9551

Beschwerdemanagement für Mitarbeitende in der Versorgungswirtschaft – Gekonnter Umgang mit schwierigen Situationen und Personen


 Der professionelle Umgang mit Reklamationen und Beschwerden zählt zu den anspruchsvollsten Aufgaben im Kundenservice. Ob es um eine fehlerhafte Abrechnung, eine unterbrochene Versorgung oder ein Serviceproblem handelt: Emotionen kochen schnell hoch, und sachliche Kommunikation wird erschwert. Dieses Training vermittelt praxisnahe Strategien, um auch in herausfordernden Situationen souverän zu bleiben und Beschwerden als Chance zur Stärkung der Kundenbeziehung zu nutzen. Anhand typischer Szenarien lernen die Teilnehmenden, wie aus unzufriedenen Kundinnen und Kunden wieder loyale Ansprechpersonen werden.

     
 1 Tag  735 € / 845 €


 Zielgruppe: Mitarbeitende mit Kundenkontakt in der Versorgungswirtschaft und Führungskräfte, die ihre Teams im professionellen Umgang mit Beschwerden stärken möchten.

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9655

Deeskalation im Kundenkontakt – Wirkungsvolle Strategien für herausfordernde Situationen in der Versorgungswirtschaft


 Mitarbeitende in der Versorgungswirtschaft stehen immer wieder vor herausfordernden Situationen im direkten Kundenkontakt – sei es an der Haustür, im Kundenzentrum oder bei Außendiensten. Aggressives Verhalten, verbale Angriffe oder sogar körperliche Bedrohungen können auftreten. Dieses Training vermittelt praxisnahe Strategien zur Deeskalation und zum Eigenschutz. Ziel ist es, kritische Situationen frühzeitig zu erkennen, souverän zu handeln und die eigene Sicherheit zu wahren – ohne die Kundenzufriedenheit aus dem Blick zu verlieren.








     
 1 Tag  735 € / 845 €

 Mitarbeitende mit direktem Kundenkontakt (z. B. im Außendienst, Kundenservice, Zählerwesen) und Führungskräfte, die ihre Teams auf herausfordernde Situationen vorbereiten möchten.


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9603

Optimale Kommunikation in der Leitwarte – Serviceorientiert, regelkonform, effizient


 Beschäftigte in Leitwarten sind oft schwierigen Anrufen von Kund:innen ausgesetzt. Aggression, unpräzise Aussagen oder sprachliche Schwierigkeiten sind einige der Probleme, die ein schnelles, rechtssicheres und damit effizientes Verhalten in Leitwarten erschweren. Lernen Sie wirksame Strategien kennen, wie Sie sich unter unterschiedlichen Rahmen- und Belastungsbedingungen zeiteffizient sowie stets ziel- und serviceorientiert verhalten. Zudem erfahren Sie, wie Sie Belastungspotenziale in Telefonaten erkennen und Ihren damit verbundenen Stress wirksam reduzieren.



     
 2 Tage  1.125 € / 1.360 €


 Beschäftigte in Leitwarten, Zentralwarten und Leitständen


Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9602

Grundlagen der Serviceorientierung – Erfolgreiche serviceorientierte Kommunikation in der Praxis


 In einem markt- und wettbewerbsorientierten Wirtschaftssystem kann nur der erfolgreich sein, der seine Produkte und Dienstleistungen im Bewusstsein der Kundschaft als überzeugendes Angebot ständig präsent halten kann. Wir vermitteln Personen mit Kontakt zu Kund:innen, wie Sie Chancen im Gespräch erkennen und gezielte Maßnahmen einsetzen, um eine professionelle Serviceorientierung in der Praxis zu erreichen.

     
 2 Tage  Preis auf Anfrage

 Alle Personen in Beratungs- oder Servicefunktionen, die regelmäßig Gespräche mit internen oder externen Kundinnen oder Kunden führen

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9600

Optimale Serviceorientierung am Telefon – Praxistraining


 Personen im Telefonservice lernen in praktischen Telefonszenarien serviceorientierte Gesprächsmethoden kennen und können diese in der täglichen Praxis sinnvoll einsetzen. Damit gelingt auch mit schwierigen Personen sowie bei Beschwerden oder Aggression ein konstruktives Telefonat. Teilnehmende erfahren und erleben, wie positives Serviceverhalten als funktionales Mittel der Gesprächssteuerung am Telefon eingesetzt werden kann und repräsentieren auf diese Weise ihr Unternehmen ziel- und serviceorientiert. Wir zeigen zudem praxisbewährte Methoden zur Stressprävention. Diese Veranstaltung unterstützt persönliche Ressourcen zur Bewältigung von Belastungen am Arbeitsplatz gemäß Arbeitsschutzgesetz §5 (Psychische Gefährdungen).

     
 2 Tage  Preis auf Anfrage


 Alle Personen, die Beratungs- oder Servicegespräche am Telefon führen

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9601

Effektive Kommunikation im Geschäftsleben – Erfolgreiche Strategien für die tägliche Praxis

 In diesem Seminar lernen Sie, wo Kommunikation im täglichen Umgang mit Kund:innen, Dienstleistenden sowie Kolleg:innen wichtig und nötig ist und wie diese praktisch und effizient funktionieren kann. Sie erfahren, wie Sie Botschaften in zahlreichen Kontexten zielgerichtet und dennoch freundlich anbringen und können durch geschickte Fragen ein Gespräch in die gewünschte Richtung lenken.

     
 2 Tage  Preis auf Anfrage

 Alle Personen, die mit Kolleg:innen/Mitarbeitenden, Kund:innen oder Partner:innen zielgerichtet und effizient kommunizieren möchten

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
 www.dvgw-veranstaltungen.de/9654

Deeskalation im persönlichen Servicegespräch – Sicheres Verhalten in Bedrohungssituationen

☉ Unser Workshop vermittelt Personen mit Kontakt zu problematischen Personen eine umfassende Einführung für das Sicherheits- und Konfliktmanagement in Bedrohungssituationen. Sie lernen Aggression frühzeitig zu erkennen und können Strategien anwenden, um diesen wirksam zu begegnen. Damit sind Sie auf typische Szenarien, z. B. im persönlichen Servicegespräch, so gut wie möglich vorbereitet und gewinnen Sicherheit beim Umgang mit problematischen Personen.



☞ Alle Personen in Beratungs- oder Servicefunktionen, die regelmäßig persönlichen Kontakt mit schwierigen Kundinnen oder Kunden haben

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/96040

Stellenbewertung nach dem Tarifvertrag Versorgung (TV-V) – Grundlagenseminar

☉ Das Seminar vermittelt Verantwortlichen einen fundierten Überblick über Möglichkeiten und Grenzen der Bewertungsregelungen des Tarifvertrag Versorgung (TV-V). Sie lernen erste Stellenbewertungen nach dem TV-V selbst vorzunehmen und kennen die Bedeutung der Entgeltstruktur für betriebliche Zielsetzungen und personalwirtschaftliche Entwicklungen.



☞ Personalverantwortliche, Personen die mit der Stellenbewertung beauftragt sind, Mitglieder der Personalvertretung

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9561

Stellenbewertung nach dem TV-V – Workshop für Personen aus der Praxis

☉ Das Seminar richtet sich an Verantwortliche, die bereits über erste Erfahrung in der Stellenbewertung verfügen und dieses Wissen vertiefen möchten. Wir bieten die Möglichkeit für einen fachlichen Austausch zur Bewertung konkreter Funktionen in Unternehmen. Dafür greifen wir die Fragestellungen aus der betrieblichen Praxis auf und erörtern sie in der Gruppe am konkreten Beispiel. Unser Seminar eignet sich auch hervorragend als Inhouse-Veranstaltung für betriebliche Bewertungskommissionen.



☞ Personalverantwortliche, Personen die mit der Stellenbewertung beauftragt sind, Mitglieder der Personalvertretung

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9567

Leistungsentgelt nach dem TV-V/TVöD – (Um-)Gestaltung betrieblicher Systeme

☉ Leistungsabhängige Entgelte führen nicht immer zu guten Ergebnissen und Entwicklungen. Mitunter stehen vor allem Konflikte und Unzufriedenheit im Vordergrund. Dann muss geklärt werden, ob das Leistungsentgelt als Instrument noch weitergeführt oder doch lieber abgeschafft werden sollte. Die damit zusammenhängenden Fragestellungen sind höchst vielschichtig und individuell, so dass dieser Workshop nur noch als Inhouse-Veranstaltung angeboten wird. Er bietet die Gelegenheit für eine umfassende und strukturierte Erörterung der betrieblichen Zielsetzungen, Gestaltungsmöglichkeiten und Handlungsschritte.



☞ Personalverantwortliche, Mitglieder der Personalvertretung

Mehr Infos, Termine und Anmeldung:
➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/9568

Mit Sicherheit ein Gewinn 

www.dvgw-veranstaltungen.de

Flexibel lernen, gezielt qualifizieren.

Sie wählen das Wie, Wo und Wann. Wir liefern die passende Inhouse-Schulung – auch digital.



Weitere Informationen erhalten Sie bei: **Cathrin Löffler**,
T +49 351 323 250 56, cathrin.loeffler@dvgw.de oder
unter www.dvgw-veranstaltungen.de/inhouse

Unsere Services für Inhouse, Personalentwicklung & Coaching



Inhouse-Schulungen

Stärken Sie Ihre Fach- und Führungskräfte mit praxisnahen Trainings direkt bei Ihnen vor Ort. Unsere Inhalte passen wir gezielt an Ihre betrieblichen Anforderungen und das Vorwissen Ihrer Teams an. So fördern Sie den internen Austausch und sparen gleichzeitig Reise- und Übernachtungskosten.

Personalentwicklung

Sie möchten dem Fachkräftemangel begegnen oder die Nachfolge in Schlüsselpositionen strategisch vorbereiten? Unsere Beratung unterstützt Sie dabei, passende Qualifizierungsmaßnahmen zu entwickeln – mit klarer Struktur, modularen Konzepten und einem Blick auf Ihre Unternehmensziele.

Coaching

Begleiten Sie Ihre Führungskräfte, Nachwuchstalente oder Teams durch berufliche Herausforderungen. Ob individuelle Entwicklung, Veränderungsprozesse oder komplexe Führungssituationen – unser Coaching bietet praxisnahe Werkzeuge und konkrete Lösungsstrategien.

Ausführliche Informationen finden Sie hier:

➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/inhouse



Ihre Ansprechpersonen rund um Personalentwicklung, DVGW-Coaching & Inhouse



Thomas Bender
Personalentwicklung
T +49 228 9188 606
thomas.bender@dvgw.de



Birgitt Strey
DVGW-Coaching
T +49 30 7947 3661
birgitt.strey@dvgw.de



Cathrin Löffler
Inhouse-Angebote
T +49 351 3232 5056
cathrin.loeffler@dvgw.de

Engagierte Trainer:innen gesucht

Weiterbilden und selbst profitieren



Sie sind Profi in Ihrem Fachbereich und verfügen über Praxiserfahrung und gute didaktische Fähigkeiten? Mit Online-Formaten und digitalem Lernen haben Sie bereits erste Erfahrungen gemacht? Dann bewerben Sie sich als Trainer:in in der DVGW Beruflichen Bildung.

Informieren Sie sich auf unserer Homepage www.dvgw-veranstaltungen.de/trainer, für welche Veranstaltungen wir aktuell Trainer:innen und Referierende suchen und senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen an referenten-bb@dvgw.de. Für Ihre Bewerbung benötigen wir:

- ➔ einen vollständigen Lebenslauf (inklusive Zertifikate und Qualifikationen)
- ➔ ein kurzes Motivationsschreiben mit der Angabe, in welchen Veranstaltungen Sie sich wiederfinden
- ➔ einen ausgefüllten Selbstauskunftsbogen

Ihre Vorteile als DVGW-Trainer:in

Bilden Sie Ihre Kolleg:innen im Gas- und Wasserfach weiter und profitieren Sie dabei selbst. Vom DVGW optimal vorbereitet, bieten sich gerade auch jüngeren Referierenden attraktive Chancen und Möglichkeiten:

- ➔ Knüpfen Sie Netzwerke und profitieren Sie vom fachlichen Austausch mit Teilnehmenden und anderen Trainer:innen.
- ➔ Geben Sie Ihr Fachwissen und Ihre Erfahrungen aus der Praxis weiter.
- ➔ Steigern Sie Ihre didaktischen und methodischen Fähigkeiten.
- ➔ Nutzen Sie die Chance, das eigene Unternehmen positiv in der Branche zu repräsentieren und stärken Sie Ihre Reputation.

Werden Sie Stoffwech²el-Trainer:in!

Im Rahmen des Innovationsprogrammes Wasserstoff sucht die DVGW Berufliche Bildung Dozentinnen und Dozenten rund um die Thematik H₂.

Engagieren Sie sich beim Ausbau eines Bildungsnetzwerkes und der neuen H₂-Bildungsformate. Sie sind Expert:in zu Themen der H₂-Wertschöpfungskette von der Erzeugung, Speicherung, Einspeisung und dem Transport bis zur Anwendung?

Dann melden Sie sich bei uns:
referenten-bb@dvgw.de

Ihre Ansprechperson



Rigers Callari
T +49 228 9188 330
rigers.callari@dvgw.de

Ihre Ansprechpersonen

Team Nicht-technische Themen

Sie wissen nicht, ob eine Fortbildung für Ihre Mitarbeitenden die geeignete ist?
Lassen Sie sich vom Team individuell und kompetent beraten!

Offene Veranstaltungen



Thomas Bender

Veranstaltungsentwicklung,
Bildungsberatung
T +49 228 9188 606
thomas.bender@dvgw.de



Sandra Hardt

Veranstaltungsorganisation
T +49 351 3232 5063
sandra.hardt@dvgw.de

Kundenspezifische Veranstaltungen (Inhouse)

Neben der Vielfalt an Seminarthemen, die bereits mit festen Terminen und Orten hinterlegt sind, bieten wir Ihnen zusätzliche Veranstaltungen „auf Anfrage“ an.

Sie entscheiden, ob Sie Struktur und Inhalte im Wesentlichen beibehalten wollen oder Inhalt und Konzept an Ihre Bedürfnisse anpassen möchten. Wir erstellen Ihnen anschließend ein individuelles Angebot, koordinieren die Termine und organisieren auf Wunsch einen geeigneten Veranstaltungsort.

Sie wissen nicht, ob eine Fortbildung für Ihre Mitarbeitenden die geeignete ist?

Sie haben eigene Ideen und Themen für Aus- und Weiterbildung Ihre Mitarbeiter, die Sie umsetzen möchten?

Lassen Sie sich von uns individuell und kompetent beraten!



Birgitt Strey

Inhouse-Angebote/Veranstaltungsorganisation
T +49 30 7947 3661
birgitt.strey@dvgw.de

Unsere Referent:innen

Wissen, was weiterbringt!



Wolfgang Czerni

Diplomingenieur und MBA, Unternehmensberater und Konsulent. Geschäftsführer und Leiter des Bereichs Corporate Security Management bei Infraprotect® in Wien. Für den DVGW tätig als Trainer im Bereich Notfall- und Krisenmanagement sowie Krisenkommunikation.



Pedro Carlos de Castro

Musikwissenschaftler, Stimmtrainer und Kommunikationscoach. 30 Jahre Berufserfahrung als Opernsänger, Schauspieler und Moderator mit Angeboten rund um Stimme und non-verbale Kommunikation. Seit 2001 freiberuflich tätig in den Bereichen Stimmtraining und Kommunikationscoaching für Außendienstmitarbeiter, Management und professionelle Redner sowie spielerische Konfliktbewältigung in Unternehmen.



Dr. Axel Effey

Diplom-Psychologe, Personal- und Managementberater, geschäftsführender Gesellschafter eines Unternehmens für wirtschafts- psychologische Dienstleistungen. Seit mehr als 20 Jahren für den DVGW tätig zu Themen wie Kommunikation, PE-Konzeptionen und -Prozesse, Gestaltung von Transferprozessen, Gefährdungsbeurteilung Psychische Belastungen (nach §5 ArbSchG, TSM-konform).



Maria Emig

Dipl.-Bauingenieurin, Personal- und Managementberaterin mit mehr als 20 Jahren Erfahrung in Behörden, Verband und privaten Unternehmen. Langjährige Referentin in der Berufsbildung. Seit 2010 freiberuflich als Beraterin und Trainerin für Unternehmen und Verbände tätig mit Schwerpunkten im Bereich Stress- und Zeitmanagement sowie als Coach im Bereich Stressbewältigung.



Matthias Haiden

MBA, Unternehmensberater und Konsulent, tätig in Führungsfunktionen für das Österreichische Bundesheer und das Wiener Rote Kreuz. Seit 2007 Mitarbeiter der Firma Infraprotect®, Geschäftsführer und Leiter des Bereichs Business Continuity Management. Für den DVGW tätig als Trainer im Bereich Notfall- und Krisenmanagement sowie Krisenkommunikation.



Tomas Klengel

Technischer Betriebswirt, langjährige Tätigkeit im Projektmanagement sowie Planung und Bauüberwachung von komplexen Bauvorhaben in der Versorgungswirtschaft mit Schwerpunkt Gas. DVGW-Dozent seit 2014.



Stefan Kühn

ist Führungs-, Business- und Changecoach mit MBA. Als zertifizierter Business- und Changecoach sowie Persönlichkeitsentwickler verbindet er fundierte Methodenkompetenz mit Expertise in Kommunikation. Er bringt langjährige Erfahrung in Unternehmensentwicklung, Führungskräfteausbildung und Weiterbildung ein. Sein Fokus: Stärkung von Leadership, Begleitung von Veränderungsprozessen und Entwicklung wirksamer, authentischer Kommunikation.



Stefan Lansmich

Berater und Trainer für Personalentwicklung. Seit 1999 selbständiger Trainer, Berater & Coach in den Bereichen Kommunikation, Organisation, EDV-Integration. Schwerpunktthemen sind u.a. Projektmanagement, Informationsverarbeitung, Zeit- und Selbstmanagement, Stressmanagement & -prophylaxe, Kundenorientierte Kommunikation.

**Dominik Mandl**

Journalist, Kameramann, tätig bei der Austria Presse Agentur – APA seit 2006. Seit 2017 Chefkameramann und technischer Leiter der Videoabteilung. Zuvor Redakteur im Bereich Chronik, Lokales und freiberuflicher Kameramann für diverse Agenturen. Für den DVGW als Trainer im Bereich Notfall- und Krisenkommunikation tätig.

**Oliver Münch**

Diplom-Wirtschaftsmathematiker und zertifizierter systemischer Business-Coach mit langjähriger Praxis in der Entwicklung und Durchführung von Trainings. Spezialisiert auf Betriebswirtschaftslehre, Führung, Projektmanagement, agiles Arbeiten und die Begleitung von Veränderungsprozessen. Fokus auf nachhaltige Produktivität und effektive Führung.

**Mario Naumann**

Dipl. Si-Ing. (FH) B.A., langjährige Berufserfahrung in der Energieversorgung. Unternehmensberater für Energieunternehmen und andere Wirtschaftsunternehmen, in den Bereichen Gas, Wasser, Arbeitssicherheit, Industrie, TSM und Managementsysteme. TSM-Experte und Experte nach GW 301.

**Beatrice Oberhof**

Dipl.-Volkswirtin, Beraterin/Trainerin für kommunale Unternehmen, praktische Erfahrung in Entwicklung/Umsetzung von Benchmarking/Organisationsuntersuchung, Prozessworkshops zur Schwachstellenoptimierung sowie Personalbemessung, Arbeitsplatzbeschreibungen/Stellenbewertung TVöD/TV-V, Eingruppierungssysteme, Einführung TVöD/TV-V und Einführung von Leistungsbeurteilung, Zielvereinbarung/Prämien, flexible Arbeitszeitmodelle, Haustarifverträge.

**Markus Schwinghammer**

Unternehmensberater, Trainer, Systemischer Coach – 20 Jahre Führungserfahrung, zertifizierter PMA-Projektmanager, praktische Erfahrungen im Krisenmanagement, vorm. Chief-Security-Officer, Senior Consultant bei INFRAPROTECT®. Für den DVGW tätig als Berater und Trainer für die Bereiche Business-Continuity- bzw. Notfall- und Krisen-Management.

**Dr. Heike Stintzing**

LL.M., Rechtsanwältin (Syndikusrechtsanwältin) als Leiterin Recht bei einem Energieversorgungsunternehmen, Veröffentlichungen und Vorträge u.a. im Bereich des Energierechts, Lehrbeauftragte für Rechtsreferendare am Landgericht Frankfurt am Main und an der Hochschule Fresenius im Studiengang „Energiemanagement“, seit 2011 Referentin für den DVGW im Bereich „Recht“ tätig.

**Maggie Thies**

LIFO®-lizenzierte Trainerin sowie Beraterin und Coach mit mehr als 25 Jahren Trainings- und Beratungserfahrung in Unternehmen und Organisationen. Inhaltliche Schwerpunkte liegen auf den Themen Führung und Kommunikation, Selbst- und Zeitmanagement, auch für gewerblich-technische Zielgruppen.

**Barbara von Arnim**

Diplom-Psychologin (Nebenf. BWL). Coachingausbildung und zertifizierter Senior Coach (BDP) sowie ausgebildeter Reteaming Coach. Weitreichende Kenntnisse und Erfahrungen aus der unternehmerischen Praxis durch 16-jährige Tätigkeit als Angestellte in verschiedenen Unternehmen der Wirtschaft. Seit 2002 freiberuflich in den Bereichen Beratung, Coaching und Training für Unternehmen und Organisationen des öffentlichen Dienstes tätig.



Judith Welzl

Magister, langjährige Tätigkeit als Beraterin PR / Unternehmenskommunikation. Tätigkeitsschwerpunkt im Bereich Konfliktmanagement, Kommunikation, Führungsverhalten, Medientraining im Krisenfall. Seit 2019 Krisenkommunikationsmanagerin bei INFRAPROTECT® in Wien.



Birgit Winter

Trainerin / Systemische Coachin mit langjähriger Erfahrung in Personal-/ Führungskräfteentwicklung sowie Team-/Konfliktmanagement. Sie unterstützt bei Personalentwicklungsmaßnahmen (Trainingskonzeption, Talent Management, Development Center) und verfügt über ein Psychologie-Studium und diversen Fortbildungen über umfangreiche Erfahrung als Führungskraft und Personalentwicklerin.



Oliver Winter

Diplom-Kaufmann, Zert. E-Learning Manager & SCRUM Master. Mehr als 10 Jahren Erfahrung als Management- und Führungstrainer sowie Berater in den Bereichen Führung, Kommunikation, Konfliktmanagement, Change Management, Präsentation, Moderation, Persönlichkeitsentwicklung sowie Zeit- und Selbstmanagement, sowohl in Präsenztrainings, als auch in Blended-/E-Learnings.

DVGW Berufliche Bildung aktuell

Newsletter: kompakt und informativ

„BB aktuell“ – Aktuelles aus der Beruflichen Bildung des DVGW

Nutzen Sie die Chance, sich gezielt über neue Angebote und Formate der Beruflichen Bildung des DVGW informieren zu lassen. Neben aktuellen Veranstaltungshinweisen finden Sie darin auch Wissenswertes über fachliche Entwicklungen und Ereignisse.

Eine Registrierung ist problemlos online auf unserer Website möglich:

➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/service/news-bestellung



Bestens informiert & vernetzt!

Auch auf LinkedIn und Instagram.



Folgen Sie uns auf unserem LinkedIn-Business-Kanal und auf Instagram. Wir freuen uns, wenn Sie sich mit uns vernetzen und aktuelle Themen mit uns teilen.

Jetzt vernetzen & dabei sein:



LinkedIn

➔ www.linkedin.com/company/dvgw-bildung



Instagram

➔ www.instagram.com/berufliche_bildung_dvgw

Publikationen

zu ausgewählten Fachthemen

Vertiefende Fachinformationen zu ausgewählten Themenbereichen haben wir in Broschüren zusammengestellt. Diese sowie weitere Publikationen der Beruflichen Bildung stehen im Medien Center zum Download zur Verfügung.

Unser Medien Center ist bequem erreichbar:
 → www.dvgw-veranstaltungen.de/publikationen



NEU

H2-
dvgw.de

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.h2-dvgw.de

Bildungs- und Qualifikationsangebote für Wasserstoff

Präsenz- und Online-Angebote

Praktische Umsetzung H₂

Mit Sicherheit ein Gewinn

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.dvgw-veranstaltungen.de

Masterstudiengang Netztechnik und Netzbetrieb (Netzingenieur/in)

Gas-, Wasser- und Stromversorgung (1.–4. Semester, Berufsbegleitend)

Medienpartner:
DVGW energie | wasser | gas

Mit Sicherheit ein Gewinn

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.dvgw-veranstaltungen.de

Bildungs- und Qualifikationsprogramm im Leitungsbau

Angebote für GW 301/302 und GW 381

NEU

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.dvgw-veranstaltungen.de

Geprüfte Fachkräfte „Verteilnetzplanung“ und „Baubeauftrag: Verteilnetze“

gemäß DVGW / VDE / FNN / AGFW Fortbildungsregelung im entsprechenden Handlungsfeld

MODULARE QUALIFIKATIONEN MIT VERBÄNDERÜBERSCHREIFENDEM ABSCHLUSS

VERBÄNDERKOOPERATION MIT
AGFW VDE FNN

NEU

H2-
dvgw.de

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.dvgw-veranstaltungen.de

Gasanlagen auf Werksgeländen

Bildungs- und Qualifikationsprogramm für industrielle Betreiber

Mit Sicherheit ein Gewinn

DVGW
BERUFLICHE
BILDUNG

© www.dvgw-veranstaltungen.de

Wasserfachliche Bildungsangebote für kleine Wasserversorgungsunternehmen

Präsenz- und Online-Angebote

NEU

Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

Bildung und Qualifikation für das Fernwärmefach
Weiterbildungsangebote nicht nur für Gas & Wasser!



Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

Nicht-technische Themen – Wissen ist Vielfalt.
Präsenz- und Online-Angebote



Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

Aktuelles aus der DVGW Beruflichen Bildung
„DVGW energie | wasser-praxis“-Beiträge 2024



Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

Die neue TRF 2021 – Technische Regel Flüssiggas
Bundesweite Termine, Onlineschulungen und individuelle Inhouseveranstaltungen



Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

DVGW-Kurssystem Wasser
Kurzbeschreibung der Kurse



Mit Sicherheit ein Gewinn  
BERUFLICHE BILDUNG

www.dvgw-veranstaltungen.de

Effektive Schulungen zum Regelwerk in der Gas- und Trinkwasserinstallation



KI-Chatbot „Lex“

Digitaler Assistent für Ihre Fragen

Chatbot „Lex“ beantwortet ab sofort Ihre Fragen zum DVGW-Bildungsangebot

Der selbstlernende digitale Assistent gibt Nutzer:innen unserer Website Orientierung bei der Veranstaltungssuche und beschleunigt das Auffinden der gewünschten Information.

„Lex“ erwartet Sie auf unserer Website am unteren Bildschirmrand und freut sich auf Ihre Fragen:

➔ www.dvgw-veranstaltungen.de



DB-Veranstaltungsticket

Kooperation mit der Deutschen Bahn

Um unseren Teilnehmenden die Anreise zu den Schulungen so einfach wie möglich zu gestalten, bietet die DVGW Berufliche Bildung das Veranstaltungsticket der Deutschen Bahn an.

Im Zuge dieses Angebots reisen unsere Teilnehmenden in den zu 100 Prozent mit Ökostrom betriebenen Nah- und Fernverkehrszügen der Deutschen Bahn zu einem jährlich definierten Festpreis.

Für die Buchung des DB Veranstaltungstickets erhalten Besitzer der BahnCard, BahnCard Business oder bahn.bonus-Card jeweils Bonus-Punkte.

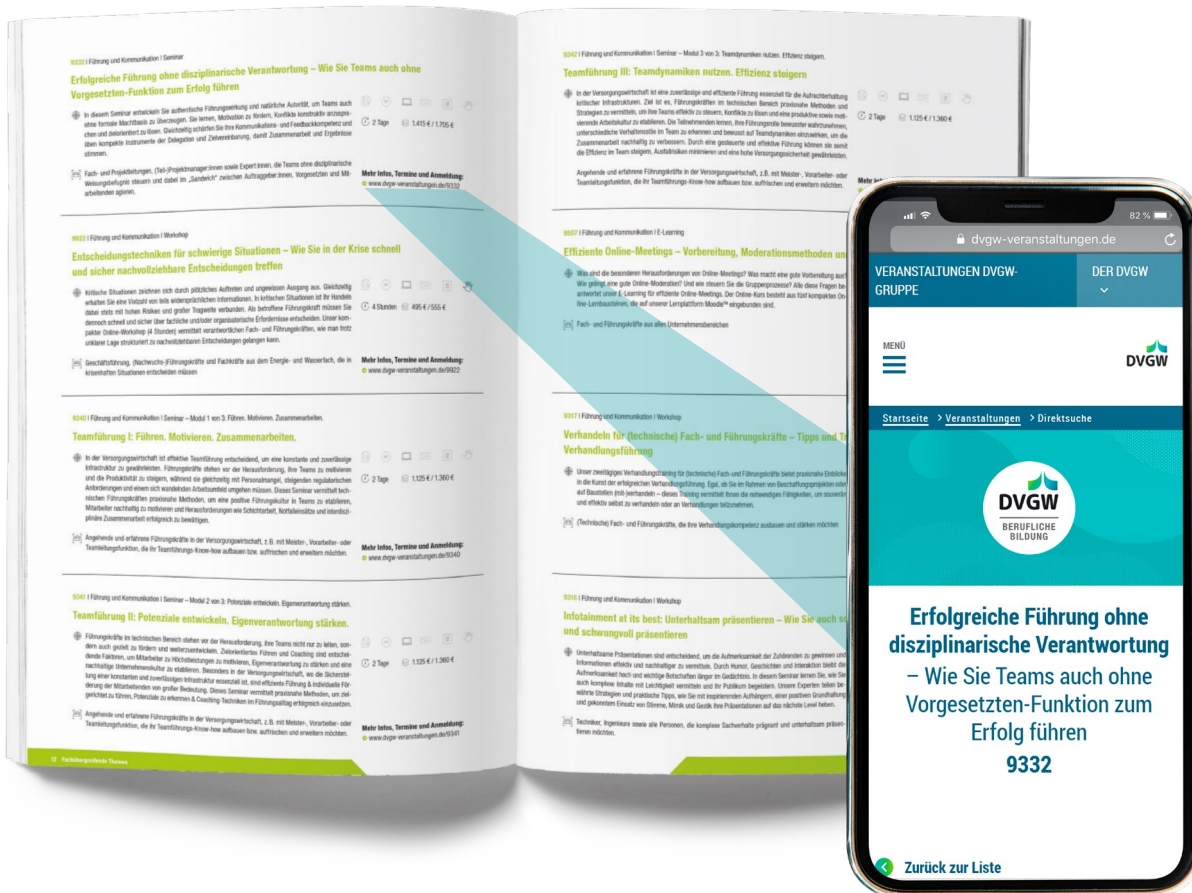
Über eine spezielle Onlinebuchungsplattform werden neben dem DB Veranstaltungsticket weitere Angebote der Deutschen Bahn zur Buchung angezeigt.

Weitere Informationen zum DB-Veranstaltungsticket finden Sie unter:

➔ www.dvgw-veranstaltungen.de/fragen



Anmelden leicht gemacht Schnell zur Online-Anmeldung



Einfach über die URL des gewünschten Seminars zur Anmeldung kommen.

Sparen Sie Zeit! An jedem Seminar finden Sie eine URL, die mit einer Veranstaltungsnummer endet. Scannen Sie die URL mit der Kamera Ihres Smartphones oder geben Sie diese alternativ in Ihren Browser ein: www.dvgw-veranstaltungen.de/Nummer. So erhalten Sie sofort alle Informationen zu Ihrer Weiterbildung und können diese schnell und problemlos weiterverarbeiten. Auch Ihre direkte Anmeldung ist auf diesem Wege möglich.

Ihre Vorteile:

- ➔ Zentrale Veranstaltungsdatenbank zur Buchung von Weiterbildungsangeboten
- ➔ Zeitgemäße, digitale Mitglieder- und Kundenkommunikation
- ➔ Individuelle und eigenständige Verwaltung personenbezogener Daten
- ➔ Planung & Buchung von Bildungsveranstaltungen für mehrere Mitarbeitende*

* Wenn Sie einen oder mehrere Mitarbeitende Ihres Unternehmens für DVGW-Veranstaltungen anmelden möchten, benötigen Sie einen entsprechenden Admin-Zugang für Ihr Unternehmen. Bitte wenden Sie sich hierfür per E-Mail an servicecenteradmin@dvgw.de, damit Ihnen der Admin-Zugang erteilt werden kann. Damit können Sie im DVGW-Servicecenter Ihre Mitarbeitenden anmelden. Weitere Informationen unter www.dvgw-veranstaltungen.de/service/haeufig-gestellte-fragen

Mit Sicherheit ein Gewinn 

DVGW-Bildungskompetenzen:

- ➔ **Technische Qualifikationen**
- ➔ **Nicht-technische Qualifikationen**
- ➔ **Meister:innen-Vorbereitungen**
- ➔ **Master-Studium**
- ➔ **Forschungsseminare**

DVGW – Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches e. V.
Technisch-wissenschaftlicher Verein
Josef-Wirmer-Straße 1 – 3
D-53123 Bonn

➔ www.dvgw-veranstaltungen.de